

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБУ ПОО «СГУОР»
Ю.А. Глебов
«__» _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении XI Всероссийской заочной научно-практической конференции «Инновационные технологии в подготовке высококвалифицированных спортсменов в условиях училищ олимпийского резерва»

1. Общие положения

1.1. XI Всероссийская заочная научно-практическая конференция «Инновационные технологии в подготовке высококвалифицированных спортсменов в условиях училищ олимпийского резерва» (далее – Конференция) является официальным мероприятием, входящим в План проведения научных конгрессов и конференций Министерства спорта Российской Федерации в 2021 году, утвержденным приказом Минспорта России от «30» декабря 2020 г. № 999 и проводится Федеральным государственным бюджетным учреждением профессиональной образовательной организацией «Смоленское государственное училище (техникум) олимпийского резерва» (далее – ФГБУ ПОО «СГУОР»).

1.2. Конференция проводится в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Подготовку и проведение конференции осуществляет оргкомитет.

2. Основные направления работы Конференции

2.1. Актуальные проблемы и современные тенденции спорта высших достижений.

2.2. Актуальные проблемы и современные тенденции спортивной подготовки.

2.3. Медико-биологические аспекты спортивной подготовки и спорта высших достижений.

2.4. Психолого-педагогические проблемы спортивной подготовки и спорта высших достижений.

2.5. Инновационные технологии в подготовке специалиста по физической культуре и спорту.

3. Порядок и сроки проведения Конференции

3.1. Конференция проводится в заочной форме 25 марта 2021 г. на базе Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организацией «Смоленское государственное училище (техникум) олимпийского резерва» (ФГБУ ПОО «СГУОР»), расположенного по адресу: г. Смоленск, городок Коминтерна, д. 10а, строение 2.

3.2. Материалы Конференции принимаются до 21 марта 2021 года включительно. Тезисы статей и статьи включаются в электронный сборник материалов Конференции для публикации после их одобрения оргкомитетом. Текст статьи должен быть написан на русском языке.

3.3. Публикация сборника будет осуществлена в электронном научном журнале «Наука, физическая культура и спорт» ФГБУ ПОО «СГУОР» до 26 марта 2021 года в разделе «Электронные ресурсы» официального сайта ФГБУ ПОО «СГУОР» (<http://www.sguor.ru/>). Также планируется издание электронного сборника статей, который получит классификационный индекс УДК, ББК, международный знак ISBN.

3.4. Организационный взнос за участие в конференции и печатать статей не взимается.

3.5. Рассылки электронных сборников и сертификатов участника будет проводится после 28 марта 2021 года на электронные адреса участников, указанные в заявках.

4. Условия участия в конференции

4.1. В конференции могут принимать участие студенты, преподаватели и сотрудники училищ олимпийского резерва, ВУЗов спортивного профиля (независимо от его ведомственного подчинения и места расположения), организаций спортивного профиля, центров спортивной подготовки, а также специалисты в области ФКиС, медицины и психологии.

4.2. Для участия в конференции необходимо прислать заполненную заявку (Приложение 1), материал для публикации по e-mail: smolguor@yandex.ru с пометкой «Конференция УОР – 2021» в Оргкомитет конференции до 21 марта 2021 года (приемная ФГБУ ПОО «СГУОР», секретарь, Вицеп Анна Михайловна, тел. +7(4812)65-67-91).

4.3. Контактное лицо оргкомитета Конференции: заслуженный работник физической культуры, к.п.н., доцент, Хорунжий Анатолий Николаевич, тел. +7(910)113-31-13.

5. Требования к оформлению материалов

5.1. Материалы конференции принимаются в электронном виде в форматах doc или docx (формат Microsoft Word). В названии файла необходимо указать фамилию первого автора и оформляются следующим образом:

- Заявка_Иванов
- Статья_Иванов

5.2. К публикации принимаются материалы, не опубликованные ранее. Ответственность за содержание статьи и достоверность информации несет автор. Текст статьи должен быть написан на русском языке.

5.3. Требования к оформлению статьи:

Статья должна быть представлена в электронном варианте, набрана в Microsoft Word; Объем статьи - не более 10 страниц

Межстрочный интервал - 1,5 (полуторный, без переноса), включая текст, таблицы и рисунки. Шрифт - Times New Roman, размером 14 пт. Поля: верхнее, нижнее, правое – 2,0; левое – 2,5 см, выравнивание: по ширине, абзац начинать с отступа 1,25 см.

В каждой статье должны быть указаны следующие данные:

- Название статьи заглавными буквами полужирным шрифтом (переносы, разрывы строк и конец абзаца в названии не допускаются);

Для каждого автора:

- фамилия, имя, отчество авторов (обязательно полностью);

- ученая степень или степени (кратко) и ученое звание (полностью), если они есть;
- точное официальное название организации, в которой работает (обучается) каждый автор, город, страна (если не Российская Федерация), в именительном падеже. Может быть написана должность автора. (Важно четко, не допуская иной трактовки, указать место работы конкретного автора);

Название статьи – заглавными буквами, шрифт полужирный с выравниванием по центру, на следующей строке справа курсивом перечислить авторов, на строку ниже название учебного заведения (организации), курс (если является обучающимся) и город, через двойной интервал – основное содержание статьи.

Ссылки на литературные источники в тексте указываются в квадратных скобках, в конце статьи приводится список использованных источников.

Рисунки должны быть выполнены четко, понятно и вставлены в текст из отдельных файлов стандарта GIF или JPG. Если на рисунках изображены оси координат, то необходимо указать их наименование и на них обозначить числовые значения. Каждый рисунок должен иметь подрисовочную подпись и располагаться в тексте как можно ближе после ссылки на него (например, (рис.3) или "На рисунке 4 показана ..."). Для исполнения рисунков крайне нежелательно использовать панель рисования MS Word. Если это все же делается, то помещать в текст нужно не сам рисунок, а его скриншот, полученный в режиме просмотра и кадрированный и обрезанный в графическом редакторе PhotoShop. Либо можно преобразовать страницу с рисунком в pdf-файл (с помощью pdf-драйвера) и потом считать этот файл с помощью графического редактора PhotoShop, выделить, кадрировать и обрезать рисунок и записать его как jpg-файл. Наличие в статье диаграмм, созданных с помощью панели рисования MS Word может являться основанием для отклонения статьи!

Таблицы помещают также как можно ближе после ссылки на них в тексте (например, (табл.1) или "Результаты расчета представлены в таблице 5"). Каждая таблица должна иметь порядковый номер, краткое, отвечающее содержанию наименование заглавными буквами. Заголовки граф ("боковые") и строк ("шапка") необходимо формулировать лаконично и точно. Информация, представленная в таблице, должна быть емкой, наглядной, понятной для восприятия и отвечать содержанию той части статьи, которую она иллюстрирует. В таблице используют общепринятые сокращения (например, г.- год, вв.- века, с.- страниц, тыс., млн, млрд., руб.) и утвержденные в СИ единицы измерения физических и математических величин. Если используются другие системы единиц это должно оговариваться отдельно. Таблицы допускается печатать 12, 11 или 10 шрифтом не Times New Roman через 1 интервал.

При наборе формул и обозначений из формул в тексте необходимо использовать редактор формул Word со стандартными настройками.

В конце статьи обязательно приводится список литературы (список использованных источников / постатейный библиографический список) в формате библиографических описаний по ГОСТ 7.1—2003. В списке литературы ссылка на каждый источник приводится на том языке, на котором он опубликован.

5.4. Присланный материал дополнительно правиться не будет. Оргкомитет оставляет за собой право отбора материала для опубликования.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в XI Всероссийской заочной научно-практической конференции
«Инновационные технологии в подготовке высококвалифицированных
спортсменов в условиях училищ олимпийского резерва»

1. Выбранное направление:

2. Название статьи:

3. Ф.И.О., автора (первого):

4. Телефон (мобильный) автора:

5. E-mail автора:

6. Наименование организации, представителем которой является:

7. Адрес организации, направляющей статью:

8. Ф.И.О., автора (соавтора):

9. Наименование организации, представителем которой является:

10. Ф.И.О., автора (соавтора):

11. Наименование организации, представителем которой является:

12. Ф.И.О. научного руководителя:

13. Должность, ученая степень научного руководителя:

14. Наименование организации, представителем которой является:

Руководитель организации:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)