


Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Училище (колледж) олимпийского резерва Тульской области»

СОГЛАСОВАНО

Решением представительного органа ГПОУ
«Училище (колледж) олимпийского резерва
Тульской области»


Тарновская Н.В.
«30» 10 2025 год

УТВЕРЖДАЮ


И.о. директора ГПОУ «Училище (колледж)
олимпийского резерва Тульской области»



Борц Г.В.
«30» 10 2025 год

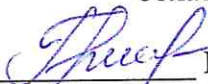
СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом ГПОУ «Училище
(колледж) олимпийского резерва Тульской
области»


Кальянова М.С.
«30» 10 2025 год

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей ГПОУ «Училище
(колледж) олимпийского резерва Тульской
области»


Гребенникова В.Е.
«30» 10 2025 год

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ ОБУЧЕНИЯ
СТУДЕНТОВ ГПОУ

«Училище (колледж) олимпийского резерва Тульской области»

Новомосковск
2025 г

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует условия и порядок перевода обучающихся государственного профессионального образовательного учреждения «Училище (колледж) олимпийского резерва Тульской области» (ГПОУ «УОРТО») далее колледж на индивидуальный учебный план обучения, Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июня 2013 года № 464;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г, N2 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013 г. N2 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

- Приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 15.05.2017 № 46619)

- Устава ГПОУ «УОРТО»;

- Положения о порядке перевода, отчисления, восстановления, предоставления академического отпуска обучающимся ГПОУ «УОРТО».

1.2 Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться колледжем для реализации прав обучающихся на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам согласно п. 23 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 г, № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.4 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся.

1.5 Требования, предъявляемые к ИУП в образовательной организации следующие:

- ИУП разрабатывается по программам подготовки специалистов среднего звена в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением и соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами;
- ИУП реализуется в полном объеме в течение срока обучения (в том числе ускоренного) по программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), при необходимости - с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, сетевых форм реализации образовательных программ;
- объем максимальной нагрузки должен соответствовать требованиям ФГОС.

2. Цели, задачи индивидуального учебного плана

2.1 Целью реализации ИУП является освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2 Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты как в межсессионный период, так и в период сессии.

2.3 Достижение цели ИУП в образовательной организации обеспечивается через решение следующих задач:

- создание условий реализации ППССЗ для обучающихся, выразивших желание по освоению образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;
- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориями обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями (в том числе и на ускоренное обучение);
- осуществление преемственности между общим и профессиональным образованием.
-

3. Структура и содержание индивидуального учебного плана

3.1 Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин основной образовательной программы (далее ООП) осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин, которые предусмотрены рабочим учебным планом специальности в конкретном учебном году, с указанием формы аттестации и сроком выполнения индивидуального учебного плана.

3.2 Минимальный срок, на который предоставляется ИУП - один месяц, максимальный срок – один семестр. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план рассматривается на педагогическом (тренерском) совете .

3.3 Структура ИУП определяется колледжем самостоятельно.

3.4 При формировании индивидуальных учебных планов необходимо соблюдать следующее:

- наименование дисциплин (модулей) и их распределение по циклам должно быть таким же, как в учебных планах, рассчитанных на нормативный срок обучения;
- доля самостоятельной работы студента может быть увеличена;
- общая трудоемкость дисциплин вариативного цикла ППССЗ, устанавливаемых колледжем, должна быть в объеме не менее указанного в соответствующем ФРОС по направлению подготовки;
- должно быть предусмотрено время на практику.

3.5 В качестве рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации при обучении используются программы, разработанные для ППССЗ с нормативным сроком освоения.

4. Порядок перевода на индивидуальный учебный план

4.1 Перевод на систему ИУП может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и комплексу дисциплин учебного плана.

4.2 На индивидуальный учебный план могут быть переведены следующие категории обучающихся:

- 1) обучающиеся, имеющие и воспитывающие детей в возрасте до 3-х лет (на основании свидетельства о рождении ребенка);
- 2) обучающиеся, осуществляющие уход за больными и нуждающимся в опеке членами семьи (на основании копий медицинских документов);
- 3) при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из колледжа;
- 4) обучающиеся по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам (на основании медицинских документов);
- 5) обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- 6) обучающиеся в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- 7) обучающиеся на 4 курсе колледжа и работающие по профессии (специальности);
- 8) обучающиеся спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;
- 9) в иных исключительных случаях при наличии уважительных причин.

4.3 Обучение по ИУП устанавливается приказом директора колледжа.

4.4 Обучающиеся, нуждающиеся в обучении по ИУП, подают личное заявление на имя директора колледжа с указанием причин перехода на ИУП, согласованное с заместителем директора по УВР – начальником отдела профессионального образования, заведующими отделением, классным руководителем группы (Приложение 1), а также прикладывают к заявлению документы, подтверждающие необходимость перехода на ИУП:

- свидетельство о рождении ребенка;

- справки медицинского учреждения, подтверждающие имеющиеся заболевания у обучающихся или членов их семей;
 - академическую справку из учебного заведения, документ о предыдущем образовании;
 - справку с места работы;
 - ходатайство спортивной организации (спортивной федерации);
- и другие документы, подтверждающие соответствующий статус, указанный в перечне обучающихся, имеющих право на обучение по ИУП.

4.5 Ходатайство подается на имя директора или лица, исполняющего функции директора (ИО, ВРИО) ГПОУ «УОРТО»

4.6 Ходатайство должно быть составлено ТОЛЬКО от имени организации, осуществляющей спортивную подготовку за подписью директора или лица, исполняющего функции директора.

4.7 В ходатайстве в ОБЯЗАТЕЛЬНОМ порядке указывается:

- этап спортивной подготовки, на который зачислен спортсмен;
- тренер (тренеры), которые гарантированно несут ответственность за жизнь и здоровье студента ГПОУ «УОРТО» во время тренировочных занятий;
- адрес (адреса), где осуществляется спортивная подготовка данного студента;
- конкретные дни и время тренировочных занятий;
- календарь учебно – тренировочных сборов и соревнований с указанием места и дат проведения.

4.8 Ходатайство подается в следующие сроки:

- для студентов 2,3,4 курсов:
 - ,на первый семестр учебного года – не позднее 1 августа текущего года
 - на второй семестр учебного года – не позднее 1 декабря текущего года.
- для студентов 1 курса:
 - ,на первый семестр учебного года – не позднее 15 сентября текущего года
 - на второй семестр учебного года – не позднее 1 декабря текущего года.

4.9 Студенты, находящиеся на спортивной подготовке в ГПОУ «УОРТО», ходатайство не предоставляют.

4.10 ИУП предоставляется обучающемуся при условии отсутствия задолженностей по предметам за предыдущий семестр. Решение о предоставлении обучающемуся ИУП рассматривается администрацией колледжа в течение календарного месяца до начала каждого семестра.

4.11 В случае положительного решения о предоставлении ИУП издается соответствующий приказ, и в начале каждого семестра обучающийся получает в учебной части копию индивидуального учебного плана.

Секретарем учебной части ведется журнал регистрации индивидуальных планов обучения, в котором записывается фамилия студента, курс, группа, срок, на который предоставляется индивидуальный план обучения, Оригинал ИУП хранится в учебной части.

5 . Организация процесса обучения по индивидуальному учебному плану. Обязанности обучающихся

- 5.1 Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках общеобразовательной программы (п. 1 ч. 1 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации»).
- 5.2 Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий.
- 5.3 Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом. Обучение по ИУП не освобождает обучающегося от прохождения промежуточной аттестации или иного контроля знаний, которое проводится в рамках учебного плана.
- 5.4 При обучении по ИУП не допускается проведение в дистанционной форме: промежуточной аттестации (зачетов, экзаменов); учебно - производственных практик; государственной итоговой аттестации.
- 5.5 Студент обязан ознакомиться с учебно - методическим комплексом по каждой дисциплине, включенной в индивидуальный план обучения, и согласовать с преподавателем, ведущим эту дисциплину, график индивидуального ее изучения.
- 5.6 При обучении по индивидуальному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса. В соответствии с графиком выполнения учебного плана студент представляет преподавателю требуемые формы отчетности.
- 5.7 Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента (СРС), прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций.
- 5.8 Консультативная помощь (индивидуальные занятия) осуществляется преподавателем во внеурочное время, в соответствии с должностными обязанностями (по расписанию консультаций, по индивидуальным планам).
- 5.9 Консультации могут быть индивидуальными и групповыми. На консультации преподаватель должен разъяснить способы действий и приемы самостоятельной работы по конкретному материалу. В процессе проведения индивидуальных консультаций должны применяться пособия для самостоятельной подготовки студентов, рабочие тетради, комплекты индивидуальных заданий разного уровня сложности.
- 5.10 Не допускается перевод на индивидуальный план обучения на период проведения экзаменационных сессий, всех видов практик, государственной

итоговой аттестации, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, каникул.

- 5.11 Учебно - производственную и производственную практику студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, могут проходить в соответствующих учреждениях: по месту проживания или по месту прохождения учебно-тренировочных сборов, при условии предоставления соответствующего письма - согласия на это руководства учреждения. По итогам практики студенты предоставляют соответствующую отчетность и проходят контроль усвоения теоретического и практического материала.
- 5.12 После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку, журнал учебных занятий и индивидуальный учебный план обучающегося. Студенты, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана, допускаются к итоговой аттестации.
- 5.13 Студенты вправе по разрешению директора Учреждения досрочно сдавать экзамены по всем или ряду дисциплин при условии выполнения индивидуального плана и наличии допуска к сессии.
- 5.14 Обучающиеся по индивидуальному учебному плану назначаются на стипендию по результатам выполнения ИУП в полном соответствии со сроками, указанными в индивидуальном плане.
- 5.15 Обучающийся несет личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана. Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к неосвоению образовательной программы.
- 5.16 В случае невыполнения студентом индивидуального плана, нарушения сроков сдачи зачетов и экзаменов без уважительных причин, студент на основании решения Педагогического совета лишается права обучения по индивидуальному плану.
- 5.17 Индивидуальный план обучения не является основанием для продления сроков экзаменационной сессии и при наличии академических задолженностей, не ликвидированных в установленные сроки, студент подлежит отчислению в установленном порядке.

6. Финансовое обеспечение индивидуального учебного плана

6.1 Финансовое обеспечение индивидуального учебного плана осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансирования реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки.

6.2 Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).

Директору ГПОУ «УОРТО»

Студента (ки) _____ гр.

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Представление прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь ВЫПОЛНЯТЬ.

дата

Подпись