Принят на заседании
педагогического совета
протокол №_4_от __12.04___2018г.

Утверждаю
Врио директора ГПОУ «УОРТО»
_____А.В. Архипов

Отчет о результатах самообследования ГПОУ «Училище (колледж) олимпийского резерва Тульской области» за 2017год.

Новомосковск

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 3

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности 4

2. Система управления ГПОУ «УОРТО» 6

3. Структура подготовки специалистов 7

4. Содержание подготовки специалистов

4.1.Структура и содержание образовательных программ по аккредитуемым специальностям (профессиям) 9

4.2.Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса 11

4.3.Организация учебного процесса 14

5. Качество подготовки специалистов

5.1. Требования при приеме 18

5.2. Уровень подготовки 19

5.3. Характеристика системы управления качеством обучения 21

6. Воспитательная работа 23

7. Спортивная работа 27

8 Условия реализации профессиональных программ

8.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса 29

8.2. Методическая работа 31

8.3. Материально-техническая база 33

8.4. Социально-бытовые условия 34

8.5. Финансовое обеспечение учреждения 35

9. Выводы 37

ВВЕДЕНИЕ

В период с 01.02.2018г. по 01.03.2018г. в ГПОУ «УОРТО» было проведено самообследование. Целями проведения самообследования являлось, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

В процессе самообследования анализировались следующие вопросы:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура и система управления колледжем соответствие её требованиям ;
- структура подготовки специалистов;
- качество содержания подготовки выпускников;
- качество организации учебного процесса, итоговой аттестации выпускников;
- качество кадрового обеспечения образовательного процесса;
- качество основных профессиональных образовательных программ, соответствие их требованиям ФГОС, достаточность и актуальность методического, информационного и библиотечного обеспечения;
- воспитательная и спортивная деятельность;
- качество материально-технической базы.

Результаты проведенного самообследования рассматрены и обсуждены на заседании Педагогического Совета Протокол № 4 от 12.04.2018г

Отчет размещен на сайте колледжа по адресу: www. yop71.рф

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Училище (колледж) олимпийского резерва Тульской области является государственным профессиональным образовательным учреждением, имеющим статус юридического лица и реализующим профессиональные программы среднего профессионального образования, а также программы среднего (полного) общего образования. Функции учредителя колледжа осуществляет Комитет Тульской области по спорту.

Новомосковский техникум физической культуры был образован в 1966 году поручением Совета Министров РСФСР от 18.04.1966 г. № 6747-445. Новомосковский техникум физической культуры реорганизован в Новомосковский колледж физической культуры и спорта приказом № 114 от 22.07.1993 г. Комитета Российской Федерации по физической культуре. Новомосковский колледж физической культуры и спорта приказом № 21-ос от 22.07.2012 г. Комитета Тульской области по спорту и молодежной политике переименован в Новомосковское училище (колледж) олимпийского резерва. ГОУ СПО ТО «Новомосковское училище (колледж) олимпийского резерва» переименовано в Государственное профессиональное образовательное учреждение «Училище (колледж) олимпийского резерва» приказом Комитета Тульской области по спорту и молодежной политике №210-осн от 30.11.2015.

Свою деятельность УОРТО осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, принятым общим собранием коллежда протокол от «_02_» _12_ 2015 г. №_2, утвержденным Комитетом Тульской области по спорту и молодежной политике 30.11.2015 г. приказ № 210-осн.

Колледж имеет Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения ОГРН 1027101416935.Колледж лицензирован по образовательным программам среднего профессионального образования, лицензия 71Л02№ 0000266 выдана Министерством образования Тульской области 14 марта 2016 регистрационный № 0133/03043.

Анализ выполнения лицензионных требований показывает, что контрольные нормативы, установленные лицензией, колледжем выполняются.

Контингент обучающихся по очной форме 308 человек, по заочной форме — 148 человек; качественный состав преподавательских кадров (доля лиц с высшим образованием) — 100% Разработанная в колледже организационно-нормативная документация соответствует действующему законодательству.

Колледж имеет государственную аккредитацию основной профессиональным образовательным программам по укрупненной группе профессий 49.00.00. Физическая культура и спорт. Свидетельство 71 А03 № 0000064 регистрационный № 0134/01581 выдано 30 мая 2016 г.

Юридический адрес колледжа: 301650 г. Новомосковск Тульской обл., ул. Пашанина, 39.

ИНН/КПП 7116026459/711601001.

ГПОУ «Училище (колледж) олимпийского резервaТульской области» 20 февраля 2014 г. внесено в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 1027101416935.

Колледж имеет свидетельство о государственной регистрации права серии 71-01/15-44/204-1157.01 от 05.05.2016 г. на оперативное управление колледжа; свидетельство о государственной регистрации права серии 71-01/15-44/204-0158.01 от 01.07.2016 г. на оперативное управление на общежитие; свидетельство о государственной регистрации права серии 71-АГ № 926962 от 01.11.2013 г. на постоянное пользование земельным участком; свидетельство о государственной регистрации права серии 71-71/015-71/001/002/2016-5532/2 от 21.09.2016 г. на оперативное управление нежилое отдельно стоящее здание — модульная котельная; выписка из ЕГРП регистрации права №71-71/001-71/001/046/2016-1452/1 от 06.10.2016г. на постоянное пользование земельным участком; выписка из ЕГРП регистрации права №71-71/011-71/001/013/2015-660/1 от 11.07.2016г. Физкультурно-оздоровительный комплекс г. Кимовск; выписка из ЕГРП регистрации права № 71-71/011-71/011/015-730/1 от 11.07.2016 г. на котельную; выписка из ЕГРП регистрации права № 71-71/001-71/001/049/216-1450/1 от 06.10.2016 г. Физкультурно-оздоровительный комплекс г. Узловая.

Соблюдение контрольных нормативов образовательной деятельности приведено в таблице 1.

Таблица 1

Показатели соответствия нормативов образовательной деятельности

Лицензионные показатели	**Фактические показатели**
Наличие на законном основании недвижимого имущества необходимого для осуществления образовательной деятельности.	· свидетельство о государственной регистрации права 71-01/15-44/204-1157.01 от 05.05.2016 г · свидетельство о государственной регистрации права серии 71-01/15-44/204-0158.01 от 01.07.2016 г · свидетельство о государственной регистрации права серии 71-АГ № 926962 от 01.11.2013 г · свидетельство о государственной регистрации права 71-71/015-71/001/002/2016-5532/2 от 21.09.2016 г. · свидетельство о государственной регистрации права №71-71/001-71/001/046/2016-1452/1 от 06.10.2016г · свидетельство о государственной регистрации права №71-71/011-71/001/013/2015-660/1 от 11.07.2016г. · свидетельство о государственной регистрации права № 71-71/001-71/001/049/216-1450/1 от 06.10.2016 г.
Оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами	1 ед. на 1 студента
Образовательный ценз педагогических работников	***с высшим образованием:*** - преподаватели – 100 %; - с высшей и первой квалификационной категорией педагоги - 51,6%
Укомплектованность штатов	Общая обеспеченность кадрами – 100%,: - штатных преподавателей – 100 % - штатных тренеровов – 22%

	- внешних совместителей – 0%
Контингент Общая численность	**308** студентов очной формы **и 148** заочной формы обучения. ***456*** студентов обучается по программам подготовки специалистов среднего звена;

ВЫВОД:

1. В колледже реализуются профессиональные образовательные программы: подготовки специалистов среднего звена по разным формам обучения.

2. Наличие организационно-правовых, разрешительных документов и фактические условия выполнения лицензионных требований подтверждают право на ведение образовательной деятельности.

3. Образовательная деятельность в колледже осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области в сфере образования.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по разработке и внедреню программ подготовки специалистов среднего звена по смежным специальностям (49.02.02. «Адаптивная физическая культура»).

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление в ГПОУ «УОРТО» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа.

Непосредственное управление колледжем осуществляет директор. Директор назначается и освобождается от должности Учредителем.

Органами общественного самоуправления в колледже являются Общее собрание работников и представителей обучающихся колледжа и Совет колледжа, компетенция которых определена Уставом колледжа и локальными актами.

Коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогов колледжа, является Педагогический совет. Членами педагогического коллектива являются все педагогические работники колледжа. Возглавляет работу Совета директор колледжа. Направления деятельности Педагогического совета определены Уставом колледжа и Положением о Педагогическом совете. Многие представители коллектива колледжа вовлечены в процесс управления через систему административно-общественного управления, которая включает в себя:

- Совет классных руководителей;
- Методический Совет;
- Тренерский совет;
- Студенческий совет.

Деятельность обозначенных советов, определяется локальными актами колледжа и утверждаемыми на учебный год планами работы.

Отдельными направлениями деятельности колледжа руководят заместители директора и руководители структурных подразделений.

Организационная структура колледжа представляет собой достаточно разветвлённую систему подразделений, советов и объединений, часть из которых непосредственно подчинена директору, а часть, согласно функциональным направлениям деятельности – заместителям директора.

Вопросы оперативного управления решаются на основе утверждённых годовых планов

подразделений и направлений деятельности. Мониторинг выполнения планов осуществляется через проведение различного рода производственных совещаний: еженедельные планёрки у директора, совещания у заместителей директора по направлениям деятельности, тематические совещания, охватывающие представителей разных подразделений. Колледж ежеквартально и ежегодно отчитывается о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Одной из главных задач администрации колледжа последних лет является совершенствование системы управления колледжем, основанной на принципах качества. Документационное обеспечение управления колледжем обеспечивается локальными актами, ежегодными планами структурных подразделений и направлений деятельности. Приказом директора устанавливается перечень действующих локальных актов и утверждается план мероприятий по разработке недостающих документов и внесению изменений в действующие. Порядок регистрации, учёта, хранения и выдачи документов в колледже определяется локальными актами и приказами директора, обеспечивается канцелярий колледжа. Для оперативной работы с нормативно-правовыми актами, своевременной актуализации локальных актов колледжа административно-управленческий персонал активно в своей работе использует справочно-правовые системы Консультан+, Гарант, информационно-образовательная программа «Росметод».

ВЫВОД:

1. Созданная структура управления колледжем постоянно совершенствуется и обеспечивает нормальное функционирование колледжа, а так же отвечает особенностям деятельности колледжа, наличию ресурсов и способствует решению поставленных задач.
2. Локальные акты соответствуют Уставу колледжа, законодательству РФ, своевременно актуализируются в соответствии с изменениями в действующем законодательстве.

Рекомендации:

1. Продолжить совершенствование системы управления колледжем, исходя из принципов менеджмента качества.

3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

В настоящее время в колледже осуществляется подготовка по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01. "Физическая культура повышенный уровень по очной и заочной форме обучения. На базе основного общего образования очная форма обучения (нормативный срок обучения - 3 года 10 месяцев) и среднего (полного) общего образования очная форма обучения (нормативный срок обучения - 2 года 10 месяцев), заочная форма обучения (нормативный срок обучения - 3 года 10 месяцев) с присвоением квалификации «педагог по физической культуре и спорту».

Структура подготовки базируется на основе культивируемых видов спорта по Тульской области и современной материально-технической базе.

Деятельность всех структурных подразделений регламентируется соответствующими Положениями и должностными инструкциями.

Колледж осуществляет подготовку специалистов в области физической культуры и обеспечивает образовательные учреждения области и близлежащих регионов квалифицированными специалистами. Структура подготовки отвечает интересам региона. Прием студентов осуществляется как в соответствии с контрольными цифрами приема, так и сверх контрольных цифр на договорной основе.

В настоящее время подготовка в колледже осуществляется по профессиям и специальностям по очной и заочной форме обучения на базе основного общего и среднего (полного) общего образования.

Контингент студентов в разрезе образовательных программ представлен в таблице № 2.

Таблица 2

№	Код, наименование специальности, профессии	Контингент с распределением по курсам					Всего
		I	II	III	IV	V	
Образовательные программы СПО							
1.	*49.02.01. «Физическая культура» дневное отделение*	62	74	86	67	19	308
2.	*49.02.01. «Физическая культура» заочное отделение*	*25*	*22*	*55*	*46*		148
3	***Итого***	87	96	141	113	19	456

Работа по формированию контингента в колледже ведётся в соответствии с Уставом колледжа, ежегодно утверждаемыми Правилами приёма в колледж, планом профориентационной работы и государственным заданием. Динамика приема студентов приведена в таблице 3.

Приём студентов по образовательным программам СПО

№	Наименование специальностей, профессий	2017 год
1.	Физическая культура 49.02.01. дневное отделение	72
2.	Физическая культура 49.02.01. заочное отделение	25

В колледже регулярно ведется работа по сохранности контингента согласно ежегодно утверждаемому плану. Для предотвращения отсева предусмотрены следующие мероприятия:

- ежемесячно проводится заседания старостата, мониторинг посещаемости;
- подводится рейтинг студентов и учебных групп;
- организована внеучебная деятельность студентов через центры студенческого самоуправления, способствующая повышению мотивации к обучению
- проводится регулярное анкетирование студентов по различной тематике.

В коллежде функционирует служба содействия трудоустройсту выпускников, которая ежегодно организует процедуру распределения с выпускниками колледжа. Это мероприятие, на которое приглашаются представители образовательных учреждений города и области, проводятся личные беседы с проявившими интерес выпускниками, назначаются встречи для знакомства с учреждением, предлагаются вакансии по специальности. По результатам распределения выпускник получает в колледже направление для трудоустройства.

Выпуск специалистов по специальности 49.02.01. «Физическая культура»

Таблица 4

Год	***Всего По специальности «физическая культура»***	***Дневное отделение***	***Заочное отделение***
2017	95	55	40

ВЫВОД:

1. Структура подготовки специалистов постоянно обновляется, отвечает потребностям рынка труда, социальных партнеров колледжа и соответствует лицензии и профилю образовательного учреждения.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по мониторингу потребности региона в специалистах по профилю реализуемых основных профессиональных образовательных программ.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

4.1. Структура и содержание образовательных программ по аккредитуемым специальностям

Таблица 5

Образовательные программы, представленные к аккредитации						
Образовательная программа: направление подготовки (специальность), профессия						Нормативный срок освоения
Код	Наименование	Уровень образования	Квалификация (степень), ступень квалификации, разряд		Вид (основная, дополни-тельная)	
			Код	Наименование		
1	2	3	4	5	6	
В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 №355						
49.02.01	Физическая культура	Среднее профессиональное (углубленная подготовка)		Педагог по физической культуре и спорту	Основная	2 года 10 мес. 3 года 10 мес.

Содержание профессиональных образовательных программ по заявленным к государственной аккредитации специальностям и профессиям формируется в

соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, социальных партнёров, потребностями общества и личности.

При проведении самообследования были проанализированы основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, представляемые к государственной аккредитации (см. таблицу № 5).

Каждая основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплект учебно-программной документации, включающей в себя:

- Федеральны государственный образовательный стандарт,
- Квалификационные характеристики;
- Рабочий учебный план;
- Рабочие программы учебных дисциплин и практик;
- Программу итоговой государственной аттестации.

Сроки подготовки по программам СПО, а так же по интегрированным образовательным программам соответствуют нормативным, установленным соответствующими государственными образовательными стандартами. Количество часов аудиторной нагрузки студентов в неделю не превышает 36 часов, максимальной учебной нагрузки 54 часа. Продолжительность теоретического и практического обучения, а так же объёмы часов, установленные в рабочих учебных планах на циклы дисциплин, соответствуют требованиям ФГОС.

Учебно-планирующая и учебно-программная документация составлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к её содержанию и оформлению.

В соответствии с ФГОС СПО рабочие учебные планы разбиты на циклы и разделы:

- Общеобразовательный цикл (при базе набора – на основе основного общего образования);
- Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- Математический и общий естественнонаучный цикл;
- Профессиональный цикл, состоящий из: общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики;
- Преддипломная практика.

Федеральный компонент по перечню дисциплин в рабочих учебных планах полностью соответствует требованиям ФГОС. Объем часов вариативной части, предусмотренный ФГОС, распределен на расширение знаний, умений и практического опыта, общих и профессиональных компетенций. По запросу работодателей введены новые профессиональные модули и междисциплинарные курсы направленые на обеспечения конкурентоспособности выпускников колледжа, их большей профессиональной мобильности, и соответствуют потребностям регионального рынка труда.

Все дисциплины, включенные в учебный план, имеют завершающую форму промежуточной аттестации. При распределении дисциплин в пределах профессиональной образовательной программы учтена логика их последовательности, междисциплинарные связи, а так же рекомендуемая ФГОС последовательность в их изучении.

Рабочие учебные планы содержат необходимые пояснения. В рабочем учебном плане содержится: название специальности (профессии), база набора, присваиваемая квалификация, указание на уровень получаемого образования, срок и форма обучения, график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени, тематический план с объемными параметрами, отведёнными на изучение дисциплин, циклов, практик, виды аттестаций, их продолжительность.

По всем дисциплинам и практикам разработаны и регулярно обновляются учебно-методические комплексы, включающие в себя: ФГОС, выписку учебного плана, рабочую программу, календарно - тематический план, методические материалы (практикумы, рекомендации, указания) по выполнению лабораторных, практических, самостоятельных работ, контрольно-измерительные материалы, лекционный и информационно-справочный материал. Учебно-методические комплексы разрабатываются преподавателями, которым поручена педагогическая нагрузка по данным дисциплинам, практикам. Рабочие программы, методические материалы, контрольно-измерительные материалы рассматриваются на заседаниях методических советов, при необходимости отдельные документы УМК согласовываются с работодателями.

4.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

С целью информационно-методического сопровождения образовательного процесса в колледже созданы и функционируют библиотека с читальным залом.

Основным источником информации для студентов и педагогов является библиотечный фонд колледжа. Количественные характеристики книжного фонда библиотеки представлены в таблице № 7 . Библиотека является учебно-вспомогательным подразделением, которое осуществляет библиотечно-информационное обеспечение учебной деятельности колледжа, а также центром распространения знаний, культуры и интеллектуального общения.

Главной задачей сотрудников библиотеки является полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, педагогов, и других категорий пользователей. Одним из приоритетных направлений работы в последние годы стало совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.

Количественная характеристика книжного фонда

Таблица 6

Книжный фонд библиотеки (книги, записанные в инвентарь)	**33043 экземпляров**
В том числе:	
Печатные издания	**32990**
Электронные издания	**24**
Аудио-визуальные материалы	**105**

В составе фонда библиотеки - учебники, учебно-методическая, справочная, художественная литература.

Новыми изданиями библиотека пополняется регулярно в соответствии с ФГОС СПО, хотя в последние годы это становится делать всё труднее в связи с отсутствием финансирования на эти цели. Данные о поступлении новой литературы за последние 3 года приведены *в таблице №7.*

Поступление литературы

Таблица №7

Показатель	**2015-2017**	**Итого за 5 лет:**
Общее количество экземпляров	192	**484**
Затраты на приобретение, руб.	86855,89	**216830,56**

Фонд библиотеки комплектуется, исходя из принципа соответствия номенклатуре специальностей и дисциплин колледжа.

Ежегодно проводится анализ фонда, отбор и списание ветхой и устаревшей литературы. Библиотека два раза в год оформляет подписку на периодические издания по профессиональным профилям подготовки в колледже. Фонд периодических изданий находится в читальном зале, расположен в алфавитном порядке по годам и номерам.

Приобретаемая в последние годы литература имеет гриф Министерства образования и науки РФ.

Количество экземпляров литературы, приходящихся на одного студента колледжа, соответствует лицензионным нормативам.

Библиотека пополняется учебно-методическими пособиями, разработанными преподавателями колледжа. Они поступают в библиотеку, как в традиционном, так и в электронном виде, что позволяет предоставлять их пользователям разными способами (например, выдавать печатные пособия на абонемент и в читальный зал, а в электронном виде - сохранять на флеш-карты, давать возможность удаленного сетевого доступа, распечатывать нужные пользователю страницы документа).

Материально-техническая база библиотеки колледжа

Библиотека колледжа располагается в общежитии колледжа, что позволяет студентам пользоваться библиотечным фондом в свободное от учебы время.

Данные по материально-технической базе библиотеки

Таблица 8

Общая площадь помещений, кв. м	**Из нее**		**Число посадочных мест для пользователей**	**Число библиотечных пунктов, единиц**	**Технические средства**		
	для хранения фондов	**для обслуживания читателей**			**число персональных компьютеров, единиц**	**число копировально-множительной техники, единиц**	**наличие доступа в Интернет (да - 1, нет - 0)**
82	50	32	20	1	2	1	1

Дополнительными источниками информации для обучающихся колледжа выступают также методические материалы, разработанные педагогами колледжа:

- учебные, учебно-методические пособия по самостоятельной работе;
- методические рекомендации по выполнению лабораторных работ;
- методические рекомендации по выполнению практических работ, практикумы;
- учебные пособия по отдельным темам и разделам дисциплин.

Перечень методических материалов, подготовленных педагогами колледжа, прошедших внутреннее и внешнее рецензирование, имеющих гриф Учебно-методического Совета, за последние три года представлен в таблице № 9

Колличество методических пособий и разработок выполненных педагогами колледжа

Таблица 9

№	***Год***	***количество наименований***	***количество печатных листов***
1	2017	22	35,9

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует

лицензионным требованиям.

В колледже имеется 1 компьютерный класс, с общим количеством 8 компьютеров стационарных и 8 переносных ноутбуков. Имеется доступ в Интернет с 21 компьютера используемых в образовательной деятельности.

Общее количество оргтехники колледжа составляет 75 единицы, в т.ч. 47 компьютеров, 12 принтеров, 3 ксерокса и 8 сканеров, 9 мультимедийных проекторов, 5 интерактивных досок.

На 100 студентов приведенного контингента приходится 7,6 компьютеров (норматив – 5).

Программное обеспечение, перечень которого приведён в таблице № 10 отражает потребности подготовки специалистов по всей номенклатуре образовательных программ, которые реализуются в колледже.

Перечень программного обеспечения, используемого в учебном процессе

Таблица 10

№	Наименование	Примечание «Р+» - лиценз. продукт «S» - свободное
		обеспечение
1.	ОС Windows XP professional	Р+
2.	Microsoft Office 2007 (с необходимым пакетом Word, Excel, Otlook express, Power Point)	Р+
3.	Справочно-правовая система ГАРАНТ	Р+
4.	Справочно-правовая система Консультант	Р+
5.	7-Zip архиватор	S
6.	Менеджер файлов FAR	S
7.	Менеджер файлов Unreal Commander	S
8.	Foxit Reader просмотровщик PDF файлов	S
9.	Open Office –аналог Microsoft office	S
10.	Mozilla FireFox – аналог MS Explorer	S
11.	1С Предприятие 8.0 (Управление колледжем)	Р+
12.	1С Предприятие 8.0 (Управление торговлей, Зарплата и управление персоналом, Бухгалтерия)	Р+
13.	1С Предприятие 8.1 (Управление производственным предприятием, Бухгалтерия, Зарплата и управление персоналом, Управление торговлей, Бухгалтерия бюджетного учреждения, Зарплата и кадры бюджетного учреждения)	Р+

Общее количество оргтехники

Таблица 11

№	*Наименование оборудования*	*Количество ед.*
1.	проекторы	9
2.	интерактивная доска	5
3.	принтеры	12
4.	сканеры	8
5.	копиры	17

4.3. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса делится на несколько этапов:

1. Подготовительный (планирующий) (февраль-июнь), во время которого разрабатывается и утверждается вся учебно-планирующая и планирующая документация на следующий учебный год: учебные планы; график учебного процесса; программная документация по учебным дисциплинам практикам, распределяется предварительная учебная нагрузка при участии предметных и цикловых комиссий.
2. Организационный (август) – во время которого согласовывается с преподавателями и заместителями директора учебная нагрузка на год и утверждается директором колледжа, составляется учебное расписание на 1-е полугодие.
3. Контрольно–корректирующий (сентябрь-июнь) – во время которого осуществляется контроль за исполнением графика учебного процесса, учебного расписания, выполнения учебных планов и программ. При необходимости производятся корректировки.
4. Итогово-аналитический (июнь) – подведение итогов, анализ, выводы.

Организация учебного процесса спланирована в соответствии с требованиями ФГОС. Основными регламентирующими документами, определяющими организацию учебного процесса, являются рабочие учебные планы по специальностям, график учебного процесса и расписание занятий. Учебный год в колледже начинается с 1 сентября, учебные занятия проходят в одну смену с 8-30 до 15-40 с перерывом на обед с 11-50 до 12-20. Обязательный объём учебной нагрузки 36 часов в неделю по очной форме обучения, максимальный – 54 часа в неделю. Продолжительность учебной недели – пятидневная, с группировкой учебных занятий парами. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. По заочной форме обучения – сессионно, из расчёта 160 часов в год.

Учебное расписание занятий для групп очного и заочного обучения утверждается директором колледжа. В учебном расписании предусмотрено теоретическое и производственное обучение, указание на номер учебной аудитории, название учебной дисциплины (практики), номер учебной группы. Расписание составляется на семестр в соответствии с графиком учебного процесса и корректируется ежедневно при помощи листа «Замены» (при необходимости – б/л педагога и др. причины). Расписание и лист «Замена» размещается в учебном корпусе и на сайте колледжа. Для заочного обучения расписание составляется на каждую сессию. Расписание утверждается директором колледжа.

Расписание экзаменационных сессий, занятий составляется на основании графика учебного процесса и рабочих учебных планов и утверждается заместителем директора. Как правило, в группах очного обучения организуется в течение учебного года две экзаменационных сессии.

В колледже в учебном процессе реализуются следующие виды учебных занятий: комбинированный урок, лекция, семинар, лабораторные, практические занятия, курсовые работы (проекты), учебные и производственные практики.

Формы проведения учебных занятий, проводимые в колледже различные: уроки-конференции, уроки-экскурсии, ролевые и деловые игры, бинарные и интегрированные уроки. Кроме традиционных методик организации и проведения учебных занятий используются активные методы и технологии обучения: технология критического мышления, дидактической задачи, проектное обучение, компьютерное тестирование и проектирование, использование электронных обучающих ресурсов и др.

Проведение практических, лабораторных занятий помогают углубить и закрепить теоретические знания. При организации практических, лабораторных занятий группы

делятся на подгруппы с целью обеспечения индивидуального подхода в обучении. Деление на подгруппы по отдельным дисциплинам и междисциплинарным курсам утверждается приказом директора колледжа и отражается в учебном плане группы, утверждаемом на учебный год. Формы организации работы обучающихся на лабораторных и практических работах могут быть разные: фронтальная, групповая, индивидуальная. При групповой форме одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек. Структура оформления лабораторных и практических работ по дисциплине, междисциплинарному курсу определяется требованиями к структуре, содержанию и оформлению лабораторных и практических работ. Лабораторные и практические работы оформляются, как правило, в отдельных тетрадях.

Практические, лабораторные занятия проводятся согласно учебному плану, находят отражение в календарно-тематическом плане (тематика, содержание и объем материала соответствуют действующим учебным программам).

На занятиях используются наглядные пособия, схемы, плакаты, макеты, натуральные образцы, лабораторное и технологическое оборудование.

Порядок организации промежуточной аттестации (зачёты, дифзачёты, экзамены, контрольные работы, курсовые работы (проекты)), а так же порядок пересдачи экзаменов и ликвидации задолженностей проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся и программами промежуточной аттестации по дисциплине (МДК, практике и т.п.). Формы и процедуры текущего контроля знаний (групповые, индивидуальные, устные, письменные, тестирование и др.) проводятся ежемесячно в соответствии с Положением об организации и проведении текущего контроля и промежуточной аттестации в колледже, рабочими программами дисциплин, профессиональных модулей, практик.

Организация курсовых работ (проектов) проводится в соответствии с Положением об организации выполнения курсовой работы (проекта).

Выполнение студентом курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины (комплекса дисциплин) и (или) профессионального модуля, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин и профессиональных модулей, по которым они предусматриваются, а так же количество часов (аудиторной и внеаудиторной работы), отведённое на их выполнение, определяются рабочим учебным планом по специальности. На весь период обучения предусматривается выполнение не более трех курсовых работ (проектов) по дисциплинам профессионального цикла или профессионального модуля. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателем, рассматривается на заседании методического объединения и утверждается зам. директора по УР. Каждому студенту преподавателем выдаётся индивидуальное задание на выполнение курсовой работы (проекта) и определяется график её выполнения. Выполненные курсовые работы (проекты) хранятся в течение года в учебных кабинетах или на учебных отделениях.

Организация самостоятельной работы обучающихся проводится в соответствии с Положением о планировании, организации самостоятельной работы и рабочими учебными планами специальности. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы, её видовое разнообразие определяется рабочими программами и календарно-тематическими планами. Объём часов на внеаудиторную самостоятельную работу определяется рабочими учебными планами специальностей, профессий и фиксируется в рабочих программах и КТП. Выполнение обучающимися заданий, отведённых на самостоятельную работу, производится, как правило, в отдельных тетрадях. Организация выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающимися осуществляется с помощью различного рода методических материалов (указаний, рекомендаций), разработанных

преподавателем. Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется преподавателем.

Все обучающиеся проходят производственную практику в соответствии с государственными образовательными стандартами, графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и программами.

Практическое обучение в колледже регламентируется следующими локальными актами, составленными на основе типовых положений и других нормативно-правовых актов:

Для обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, базовый и повышенный уровень:

- практика получения первичных профессиональных навыков (учебная);
- практика производственная по профилю специальности;
- преддипломная.

Содержание практик определяется рабочими программами практик.

Организация учебных практик (практик получения первичных профессиональных навыков, производственное обучение)

Задачей учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в соответствии с ФГОС и приобретение первоначального практического опыта по избранной специальности.

Содержание учебной практики определяется требованиями ФГОС и рабочими программами практик.

Учебная практика проводится на спортивных объектах колледжа, а также в образовательных, спортивных и спортивно-оздоровительных учреждениях города в соответствии с заключенными договорами. Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

Практика осуществляется, как концентрировано, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения.

Промежуточной аттестацией по учебной практике является дифференцированный зачет.

Общая продолжительность ***учебных практик*** и распределение времени по видам деятельности определяется рабочими учебными.

Организация практик по профилю специальности, преддипломных (далее производственных) студентов, осваивающих программы СПО.

Задачей производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, специальности, развитие общих и формирование профессиональных компетенций, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Содержание производственной практики определяется ФГОС и рабочими программами практики, разрабатываемыми преподавателями колледжа совместно с организациями (как правило, рабочие программы практик согласуются с работодателями).

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с рабочим учебным планом. Производственная практика проводится концентрированно в соответствии с графиком учебного процесса.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и каждой организацией, куда направляются обучающиеся. По усмотрению организации и при выполнение производственного

задания обучающимся может выплачиваться заработная плата.

Организацию и руководство производственной практикой осуществляет руководитель и методисты практики от колледжа и от организации.

Результаты прохождения практики (отчет, дневник-отчет, характеристика, аттестационный лист, протокол оценки результатов) представляются обучающимися в колледж и учитываются при итоговой аттестации.

Организация итоговой государственной аттестации по специальностям и профессиям проводится в соответствии с локальными актами колледжа:

- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников УОРТО
- Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена,

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в колледже по специальностям, предусмотренным государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организуемыми в колледже по каждой основной профессиональной образовательной программе. Председатели ГАК назначаются из ведущих специалистов организаций и предприятий соответствующей профессиональной сферы и утверждаются учредителем.

Государственная итоговая аттестация выпускников, состоит из аттестационных испытаний следующих видов:

- Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности;
- Защита выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. В состав государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основную профессиональную программу среднего профессионального образования повышенного уровня, обязательно включается защита квалификационной работы.

Порядок и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, определяется программой ИГА и доводится до сведения выпускников колледжа в соответствии с «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников УОРТО».

ВЫВОД:

1. Анализ структуры и содержания основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в колледже, соответствует требованиям ФГОС и потребностям предприятий, организаций региона. Учебно-планирующая и учебно-программная документация оформляется в соответствии с установленными правилами. По ППССЗ разработана учебно-программная документация и методическое обеспечение дисциплин и практик.
2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям государственных образовательных стандартов, лицензионных требований и аккредитационных показателей по компьютеризации и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса.
3. Организация учебного процесса соответствует требованиям ФГОС и руководящим нормативным документам.

3.1 Доля практического обучения составляет:

- СПО, повышенный уровень – 57%,

3.2 Педагогами колледжа ведется активная деятельность по использованию современных образовательных технологий и методик при организации учебных занятий. Практическое обучение в колледже организовано как по традиционным методикам, так и с использованием инновационных технологий.

Рекомендации:

1. Активнее привлекать работодателей к разработке основных профессиональных образовательных программ и проведению промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам.
2. Продолжать комплектование фондов библиотеки электронными обучающими ресурсами и практику создания педагогами колледжа авторских электронных обучающих ресурсов.
3. Подключить библиотеку и читальный зал в общежитии к сети интернет.

5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

5.1. Требования при приеме

Прием в колледж ведется на основании следующих документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред.от23.07.2013)"Об образовании в Российской Федерации",
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Устава ГПОУ «Училище (колледж) олимпийского резерва Тульской области»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23 января 2014 года №36;
- Правил приёма в колледж;
- Положения о приемной комиссии ГПОУ «УОРТО»;
- Положения о предметной экзаменационной комиссии ГПОУ «УОРТО»;
- Положения об апелляционной комиссии ГПОУ «УОРТО»;
- Плана приема в колледж.

Состав приемной комиссии формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных работников колледжа и ежегодно утверждается приказом директора колледжа. В состав приемной комиссии входят: председатель приемной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии.

Приемная комиссия начинает свою работу с 1 июня и завершает ее после окончательного зачисления абитуриентов в колледж.

Абитуриенты, поступающие на обучение по специальности «Физическая культура» сдают вступительные испытания по общей и специальной физической подготовке.

Условиями конкурса гарантировано соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

Конкурс при приёме документов и при поступлении в колледж на протяжении последних трёх лет составляет от 1,4 до 1,8 человека на место.

При приеме абитуриенты знакомятся с Уставом колледжа, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, учебными планами, основными профессиональными образовательными программами, количеством бюджетных мест в соответствии с утвержденным государственным заданием, перечнем вступительных испытаний, порядком подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, порядком зачисления в колледж. С перечисленными документами абитуриенты могут ознакомиться как на информационных стендах приемной комиссии, так и на сайте колледжа.

Основные направления профориентационной работы для привлечения студентов традиционно следующие:

1. Профориентирование учащихся 9, 11 классов школ г. Новомосковска и Тульскойобласти;
2. Планирование и проведение совместных мероприятий с образовательными школами, ДЮСШ и СДЮШОР;
3. Участие в выставках, форумах, конференциях, конкурсах, ярмарках вакансий;
4. Размещение рекламной информации в СМИ, учебных заведениях;
5. Размещение информации о приеме на сайте колледжа.

Как правило, данные мероприятия отражаются на количестве и качестве набора абитуриентов.

5.2. Уровень подготовки

Анализ уровня и качества подготовки специалистов по специальности «физическая культура», осуществлялся на основе результатов промежуточных и итоговых государственных аттестаций, а так же результатов контроля, проводимого в ходе самообследования. Контроль успеваемости студентов осуществляется в соответствии с Положениями «О текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся», «Об итоговой государственной аттестации выпускников ГПОУ «УОРТО». Результаты текущего контроля находят отражение в журналах учебных групп. Промежуточная аттестация включает в себя ту или иную форму аттестации: контрольная работа, зачет, дифзачёт, курсовой проект (работа), экзамен.

Для проведения промежуточной аттестации и рубежного контроля созданы фонды контрольно-измерительных материалов (экзаменационных билетов, контрольных работ, контрольных заданий и тестов), что позволяет оценивать усвоение студентами учебного материала как по отдельным разделам (темам), так и по дисциплине в целом. Зачеты, дифзачёты, контрольные работы и курсовые работы (проекты) проводятся за счет бюджета времени, отводимого на изучение дисциплины. Сроки, продолжительность промежуточной аттестации, наименование и количество дисциплин, выносимых на экзаменационную сессию, определяются рабочими учебными планами, графиком учебного процесса и соответствуют установленным требованиям.

Экзаменационные сессии проводятся по расписанию, которое составляется заместителем директора по учебной работе и доводится до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за две недели до начала экзаменов. На подготовку к экзаменам отводится не менее двух дней. Аттестационные материалы (задания и варианты к контрольным работам и зачетам), а также экзаменационные материалы, на основе которых составляются экзаменационные билеты, соответствуют требованиям к их содержанию и оформлению, составляются в соответствии с рабочими программами, рассматриваются методическими объединениями. Все аттестационные материалы утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Анализ результатов текущего контроля и промежуточной аттестации показывает, что качество подготовки обучающихся держится на достаточно хорошем уровне. Уровень и качество подготовки по программам среднего профессионального образования (средний балл - 3,8).

Таблица 12

№	*Наименование основной профессиональной образовательной программы*	*Средний бал*
1.	49.02.01. Физическая культура (дневное отделение)	3,6
2.	49.02.01. Физическая культура (заочное отделение)	4,2
	ИТОГО: средний балл	*3,8*

Результаты итоговой государственной аттестации, представленные в таблице 13, показывают, что обучающиеся освоили на достаточно хорошем уровне основные

профессиональные образовательные программы.

Таблица 13

№	*Код, наименование специальности, профессии*	*Абсолютная успеваемость* **СПО**	*Качественная успеваемость*	*Средний бал*
1.	физическая культура Дневное отделение	100	65,4	3,8
2.	физическая культура Заочное отделение	100	67,7	4,0

В колледже регулярно ведется соответствующая работа по обеспечению выпускников колледжа рабочими местами по специальностям «педагог по физической культуре и спорту. Востребованность выпускников училища подтверждается данными дальнейшего их профессионального пути. Вопросами трудоустройства в училище занимается комиссия содействия трудоустройству, возглавляемой руководителем производственной практики. Свою работу комиссия проводит в тесном сотрудничестве с заинтересованными работодателями нашего региона и близлежащих областей. Для этого осуществлялось взаимодействие с комитетами по физической культуре и спорту, центрами занятости, общеобразовательными школами, детскими спортивными школами, оздоровительными центрами, спортивными клубами, детскими садами Тульской, Липецкой, Рязанской, Московской, Белгородской. Владимирской, Орловской, Калужской областей с выездом преподавателей колледжа на место и решением вопросов востребованности выпускников – специалистов. Трудоустройство выпускников неразрывно связано с прохождением обучающихся производственной практики. Ежегодно комиссией организуется анкетирование студентов всех курсов по формированию их дальнейшей траектории после окончания училища: трудоустройство, получение высшего образования. В течение учебного года, налажена работа по трудоустройству выпускников училища по специальности, активно используя для этого связи с комитетами по физической культуре и спорту и муниципальными образованиями, а также информацию об имеющихся вакансиях и условиях работы. Многие студенты выпускных курсов после учёбы работают по специальности, тем самым приобретают практический опыт в предстоящей деятельности. Ежегодно с выпускниками колледжа организуется процедура распределения, которая проводится по запросам работодателей, а также писем с запросами на вакантные места. Это мероприятие, на которое приглашаются представители организаций, проводятся личные беседы с проявившими интерес выпускниками, назначаются встречи для знакомства с местом будущей работы. По результатам распределения выпускник получает направление на предприятие для трудоустройства. По результатам работы комиссии более 85 % выпускников получили распределение по профилю специальности.

Подробная информация о трудоустройстве выпускников очной формы за последние 5 лет приведена в таблице №14.

Таблица 14

	Период выпуска
	2016/2017
Всего выпускников	55
из них	
Направление на работу	25(45,5%)
Продолжили обучение	14(25.4%)
Призваны на военную службу	16(29.1%)
Самостоятельно	
В отпуске по уходу за ребенком	-
Не трудоустроены	-

5.3. Характеристика системы управления качеством обучения

Система управления качеством обучения в колледже регламентируется следующими локальными актами:

1. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся;
2. Положение об организации и проведении производственной (профессиональной) практики студентов колледжа;
3. Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в колледже;
4. Положение об организации самостоятельной работы студентов;
5. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников;
6. Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по основной образовательной программе СПО

В колледже традиционно проводятся следующие виды контроля: текущий контроль, включающий в себя входной, рубежный контроль, промежуточная аттестация и ИГА.

Входной контроль проводится для обучающихся, поступивших в колледж на базе основного общего образования. Цель данного контроля выявление уровня подготовки обучающихся по общеобразовательным дисциплинам: русскому языку, литературе, физике, математике, истории, информатике, химии, биологии и иностранному языку. Контрольно-измерительные материалы для проведения входного контроля рассматриваются и утверждаются на заседании комиссии ОГиСЭ.

Рубежный контроль проводится в форме выставления промежуточной оценки, которая выставляется по плану работы в ноябре и апреле (по всем дисциплинам). Полученные результаты обсуждаются на заседаниях предметных и цыкловых комиссий и на Педагогическом совете.

Анализ выставления промежуточных оценок помогает своевременно выявить проблемные моменты организации учебного процесса и провести корректировку, а так же позволяет спрогнозировать качество обучения по разным направлениям: по группе и дисциплине, по студенту и педагогу, комиссии и учебному отделению и по колледжу в

целом.

Сравнительный анализ качества образовательного процесса по результатам промежуточных аттестаций (июнь, декабрь) в колледже проводимых регулярно в течение 2017г. в целом показывает положительную динамику в сокращение количества неудовлетворительных оценок, полученных обучающимися колледжа в период промежуточной аттестации.

ВЫВОДЫ:

1. Приём в колледж осуществляется в соответствии с действующим законодательством. В колледже организована профориентационная деятельность, позволяющая обеспечить набор абитуриентов.
2. Качество подготовки специалистов и рабочих кадров в колледже соответствует требованиям ФГОС. Уровень требований, предъявляемых при промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации позволяет утверждать о том, что они соответствуют требованиям ФГОС и квалификационных характеристик.
3. В колледже функционирует система контроля качества подготовки специалистов, эффективность действия которой подтверждается стабильным уровнем успеваемости.
4. В колледже организована систематическая работа по трудоустройству и сопровождению выпускников.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по профориентации.
2. Усилить работу по сопровождению устройства выпускников в части организации социально-психологической помощи студентам в построении своей профессиональной траектории на основе адекватной оценки своих качеств и способностей.

6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитательная работа в колледже проводится согласно плану воспитательной работы, который согласуется с деятельностью администрации, цикловыми и предметными комиссиями, классными руководителями, общественными и спортивными организациями и ведется в соответствии с Конституцией РФ, Законом об образовании, Типовым положением о СУЗе, Программой развития воспитания в системе СПО и локальными актами, разработанными в колледже:

Воспитательный процесс в учебном заведении направлен на воспитание профессионала, гражданина, патриота и способствует удовлетворению потребностей студентов в интеллектуальном, нравственном развитии и формировании у них профессиональных и человеческих качеств.

Воспитательная работа ведется по следующим разделам:

- организационная работа;
- работа с классными руководителями;
- работа с активом студентов;
- работа с предметными и цикловыми комиссиями;
- работа с родителями;
- работа в общежитии;
- трудовое, эстетическое и нравственное воспитание студентов.

За отчетный период была проделана следующая работа по разделам плана:

6.1. Организационная работа.

Проведены: организационное собрание с классными руководителями; совещания, на которых учебные аудитории закреплены за учебными группами, утверждены планы работы классных руководителей, составлен график проведения открытых классных часов и внеклассных мероприятий, составлен график дежурства учебных групп по колледжу, график дежурства предметных и цикловых комиссий по колледжу, утвержден план работы воспитателей общежития.

Проведены собрания в группах нового набора, со студентами по итогам семестра и по результатам учебного года, с проживающими в общежитии студентами.

Переработаны локальные акты «О поощрении и взысканиях студентов «Новомосковского училища (колледж) олимпийского резерва», «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов «Новомосковского училища (колледж) олимпийского резерва» и утверждены на методическом совете училища.

6.2. Работа с классными руководителями.

Оказывается помощь молодым классным руководителям и классным руководителям нового набора, ежемесячно проводятся совещания, в течение года посещаются классные часы и внеклассные мероприятия, проводимые в училище. Каждый классный руководитель имеет «Папку классного руководителя» с нормативно-правовыми документами и методическими рекомендациями для организации работы со студентами группы. Для классных руководителей, председателей предметных и цикловых комиссий проведено заседание в «Школе педагогического мастерства» на тему «Организация и проведение внеклассного мероприятия» и подготовлено методическое пособие в электронном и печатном виде.

В колледже подготовлены и проведены следующие открытые классные часы:

6.3. Работа с активом студентов.

В группах нового набора избран актив группы, переизбран или оставлен прежний актив в группах, продолжающих обучение.

Проведены организационное собрание и совещания членов культмассового сектора, ответственных в группах за дежурство по колледжу, ответственных в группах за уборку территории, организована учеба актива студентов.

Студентам, принимающим активное участие в подготовке и проведении внеклассных мероприятий, открытых классных часов, за участие в конкурсах и мероприятиях разного уровня объявлялись благодарности.

6.4. Работа с предметными и цикловыми комиссиями.

Ежедневно преподаватели колледжа обеспечивают дежурство по учебному заведению. На заседания всех предметных и цикловых комиссий приглашаются слабоуспевающие, неуспевающие и пропускающие занятия без уважительных причин, студенты, а также их родители.

Предметными и цикловыми комиссиями проведены следующие открытые внеклассные мероприятия:

1. « Этот день Победы» с приглашением ветерана боевых действий, выпускника учебного заведения Глянуса Владимира Дмитриевича – открытое внеклассное мероприятие для студентов 1-2-3-4 курсов (ЦК ОГ и СЭД);
2. Конкурс «Самый умный» - открытое внеклассное мероприятие для студентов 1 курса - Антонова Н.А. и Кузнецова И.В. (ЦК ОГ и СЭД);
3. «Памяти Г.И.Паншина» - открытое внеклассное мероприятие для студентов 1 курса - Дульзон Е.А. (ЦК ОГ и СЭД председатель Трофимова Е.В.)
4. «Город у истоков Дона» - открытое внеклассное мероприятие для студентов 1 курса - Дмитриева Т.В. (ЦК ОГ и СЭД);
5. «Зимние олимпийские виды спорта» - открытое внеклассное мероприятие для студентов 1-2-3 курсов – Кузнецова И.В. (ЦК ОГ и СЭД);
6. «20 лет Конституции РФ» - открытое внеклассное мероприятие для студентов 1-2 курса – Антонова Н.А. (ЦК ОГ и СЭД);
7. « Курение – враг человека» - открытое внеклассное мероприятие для студентов 2 курса – Лукьянова В.П. (ЦК ОП и СД);
8. «Курс молодого бойца» - открытое внеклассное мероприятие для студентов 2-3 курсов – Тарновская Н.В., Фатеева Г.В. (ЦК ОП и СД);
9. «Анна всея Руси» - открытое внеклассное мероприятие посвященное Дню поэзии и 125 летию со дня рождения Анны Ахматовой – для студентов 1-2-3-4 курсов – Дульзон Е.А. (ЦК ОГ и СЭД);
10. 2 экскурсии в Ясную Поляну – для студентов 1 курса – Дульзон Е.А. (ЦК ОГ и СЭД).

6.5. Работа с родителями студентов.

Тесная связь с родителями студентов поддерживается через письма, телефонные звонки, приглашения родителей в училище по вопросам успеваемости, посещаемости, поведения студентов. Родители более 90 студентов побывали в колледже по нашему приглашению, многие их них не однократно. Родителям студентов сделано огромное количество телефонных звонков классными руководителями, членами администрации и воспитателем общежития. Для родителей студентов проведено по 2 родительских собрания на каждом курсе (в ноябре и апреле по итогам промежуточной аттестации). Для

родителей 1-2 и 3-4 курсов на собрание были подготовлены призентации об участии студентов в жизни колледжа и города.

6. 6. Работа в общежитии.

Работа в общежитии ведется по плану работы воспитателя. Воспитателю оказывается помощь в выборе актива общежития и работе с ним; организации досуга студентов; налаживании бытовых условий проживания; налаживании и поддержании связи с родителями студентов, проживающих в общежитии; в организации генеральных уборок в комнатах, кухнях, холлах; в организации и проведении мероприятий для студентов, проживающих в общежитии. В общежитии проводены: турнир по футболу среди женских и мужских команд; турнир по настольному теннису, конкурс «Кулинарный поединок» (Русская кухня), Осенний («Осенняя перезагрузка») и Новогодний балы, конкурс «Мисс и мистер общежития», Проводы зимы, дискотеки. Для студентов регулярно организуются выходы в кинотеатр под руководством воспитателя общежития для просмотра кинофильмов различной тематики.

В общежитии из числа студентов избраны: члены студсовета, старосты холлов, старшие в комнатах. Еженедельно проводятся заседания студсовета, на которых решаются насущные проблемы проживающих: заключение договоров на проживание, ремонт комнат, санитарное состояние комнат, уборка территории в осенний и весенний период, подготовка общежития к зимним условиям (оклейка окон), уборка снега вокруг общежития, поведение студентов, дежурство по кухне, проведение генеральных уборок, организация досуга проживающих.

С проживающими в общежитии студентами проведены собрания по этажам, для девушек, для юношей и общие собрания студентов, проживающих в общежитии.

Студенты, проживающие в общежитии ознакомлены с локальными актами, разработанными в учебном заведении и правилами противопожарной и технике безопасности под роспись.

Общежитие посещают члены администрации с целью изучения проблем проживающих в общежитии студентов.

6.7. Трудовое, эстетическое и нравственное воспитание студентов.

Со студентами 1 -2 курса проведены беседы по антинаркотической и антиалкогольной пропаганде, работа проводится в тесном контакте с Тульским областным наркологическим диспансером в лице фельдшера Сулимановой И.В. В группах нового набора проведены беседы со студентами по проблемам наркомании, алкоголизма и табакокурения. Для студентов 1 курса проведено открытое внеклассное мероприятие «Мы за здоровый образ жизни» с приглашением нарколога. В рамках акции «Нет наркотикам» проведена совместная с городским дворцом культуры беседа «Лицом к здоровью» в рамках антиалкогольной акции.

Студенты колледжа приняли участие в городских и областных культурно-массовых мероприятиях и конкурсах: Первенство города Новомосковска по пейнтболу; городская молодежная игра «Команда» (1 место); городской конкурс «День молодого избирателя»; городская военно- патриотическая игра « Служу Отечеству» (1 место); муниципальный этап Всероссийского к фестиваля «Студенческая весна», пробег «Здоровая молодежь – светлое будущее России», военно-спортивная игра «Флаг на высоту».

Дважды в течение учебного года студенты 1-2-3-4 курсов принимали участие в Дне донора (22 человека).

В работе с молодыми избирателями оформлен Уголок молодого избирателя, составлены списки избирателей колледжа и общежития. Студенты участвовали в Дне

молодого избирателя. Нами были представлены на конкурс 5 работ в виде программы депутата и приглашений на выборы.

Студенты колледжа привлекались к подготовке и проведению Олимпиады по физической культуре для учащихся 9-11 классов школ города и района, соревнований по разным видам спорта в училище и городе, в возложении венков на братской могиле 23 февраля и 9 Мая, демонстрации 1 Мая.

В колледже имеются несовершеннолетние студенты, которые находятся в конфликте с законом. Они состоят на учете в инспекции по делам несовершеннолетних. Таких студентов в колледже - 1 человек.

Студенты колледжа поддерживают порядок в закрепленных за группами аудиториях, территории колледжа и лесопарковой зоны, оказывают помощь в наведении порядка в здании учебного заведения и общежития, провели уборку на территории Братской могилы, неоднократно участвовали в городских и областном субботнике по благоустройству.

Студенты 1-2-3-4 курсов ознакомлены с локальными актами, разработанными в учебном заведении и правилами противопожарной безопасности под роспись.

В училище проведены:

- День Знаний;
- «Посвящение в студенты»;
- поздравление с Днем учителя;
- день самоуправления, в котором приняли участие белее 30 студентов 2-3-4 курсов;
- празднование Нового года;
- праздник на воде, посвященный Новому году;
- огоньки в группах к Новому году, 23 февраля, 8 Марта;
- отмечались дни рождения студентов;
- День студента совместно с городским дворцом культуры;
- коллективный выход в кинотеатр для просмотра кинофильмов;
- организована встреча со спортсменами - фигуристами;
- поздравление преподавателей с 23 февраля и 8 марта;
- «Живая память» с приглашением ветеронов боевых действий в горячих точках;
- коллективный выход на хоккейный матч в ледовый дворец г. Новомосковска;
- Встреча выпускников;
- «День Нептуна»;
- вручение дипломов студентам 4 курса.

Обо всех проведенных мероприятиях разного уровня и событиях, в которых принимали участие наши студенты, информация размещается на экране телевизора в вестибюле колледжа.

ВЫВОД:

1. Воспитательная система колледжа обеспечивает все условия для становления мировоззрения, способствует закреплению интереса к выбранной специальности.
2. Воспитательная работа колледжа характеризуется разнообразием направлений, форм и методов работы.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по развитию мотивации к выбранной профессии, привлечению большего числа студентов к работе в ССУ;

7.СПОРТИВНАЯ РАБОТА

Начиная с 2012-2013 учебного года в колледж производится набор студентов показывающих высокие спортвные результаты и являющихся членами сборных команд Тульской области по следующим видам спорта: плавание, велоспорт, легкая атлетика, спортивная гимнастика, дзю-до, гребля на байдарках и каное. Для этих студентов спортивная подготовка осуществляется наряду с реализацией соответствующих образовательных программ, а также по тренировочным программам, разрабатываемым и утверждаемым Учреждением в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки. В колледже на этапе спортивного совершенствования обучается 120 студентов. Данные, по уровню подготовки представлены в таблице№15.

Таблица 15

№ п/п	вид спорта (спортивная дисциплина)	кол-во обучающихся по программе профессионального образования	из них													
			разрядников, звание						членов сборных команд РФ					Этап спортивной подготовки		
			массовые	1	КМС	МС	МСМК	ЗМС	основной состав	молодёж.	юниоры	юноши	всего	Т.Э	ССМ	ВСМ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Бокс	2		1		1			1				1		2	
2	велоспорт трек	19			9	8	2		4		3		7		19	
3	велоспорт шоссе	4		1	2		1		1				1		4	
4	гребля на байдарках и каноэ	10			6	4						1	1		10	
5	дзюдо	5			5										5	
6	Киокусинкай	3		1	2										3	
8	легкая атлетика	4	2	2											4	
9	лыжные гонки	10		7	1	2					1		1	8	2	
10	плавание	29		5	7	17			2		6	1	9		29	
12	спортивная борьба	7		5	2							2	2		7	
13	спортивная гимнастика	6		3	2	1									6	
14	футбол	21	16		5									16	5	
	Итого:	120	18	25	41	33	3		8		10	4	22	24	96	

№ п/п	Вид спорта (спортивная дисциплина)	Кол-во обучающихся	Всего расходов на спорт. подго-товку по виду спорта (указ. в тыс. руб.)**	Медали (чемпионаты) ***			Медали (первенства) ***			членов сборных команд РФ				
				Россия З/С/Б	Европа З/С/Б	Мир З/С/Б	Россия З/С/Б	Европа З/С/Б	Мир З/С/Б	основной состав	молодёж.	юниоры	юноши	всего сборников РФ
	1	2	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Бокс	2	50,2							1				1
2	велоспорт трек	19	5263,6	2/1/2	0/2/0		10/13/10			4		3		7
3	велоспорт шоссе	4	772,3	1/0/0			0/1/0			1				1
4	гребля на байдарках и каноэ	10	2320,4										1	1
5	дзюдо	5	62											
6	Киокусинкай	3	71,7				1/0/0							
7	легкая атлетика	4	260,4											
8	лыжные гонки	10	930,5				0/1/0		0/1/1			1		1
9	плавание	29	5891,6	3/0/3			7/3/3			2		6	1	9
10	спортивная борьба	7	386,2										2	2
11	спортивная гимнастика	6	149,1											
12	футбол	21	497											
	Итого:	120	16655	6/1/5	0/2/0		18/18/13		0/1/1	8		10	4	22

Наши студенты достойно представляют Тульскую область на различных соревнованиях ЦФО, чемпионатах, первенствах России и Международных соревнованиях.

Гребцы.не однократно были призерамина чемпионата России на различных дистанциях; победительями первенства Европы.

Пловцы колледжа так же успешно выступают на различных соревнованиях. Они являлись, двухкратными призерами чемпионата Европы на короткой воде, двухкратная серебряными призерами этапов Кубка Мира в Сингапуре и Токио призерами кубка Мира.

Наши велосипедисты дважды становились бронзовыми призерами чемпионатов России, а на первенствах России завоевали 20 золотых 2 серебряные и 2 бронзовые медали. На первенстве Европы завоевана 1 золотая и 1 бронзовая медали, а на первенстве Мира 1 серебряная медаль.

8.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

8.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Общая численность работников колледжа на 01.04.2017 г., вовлечённых в преподавательскую работу составляет 42 человека из них 2 кандидата педагогических наук. Общая численность преподавателей составляет 31человек, тренеров преподавателей 9 чел. Подробные данные о педагогическом коллективе представлены в таблицах 16, 17, 18.

Общие данные о педагогических работниках, вовлеченных в преподавательскую работу.

Таблица 16

Всегопедагогических работников, вовлеченных в преподавательскую работу	**Из них**		
	штатных	**Внутреннее совмещение**	**Внешние совместители**
31	**31**	**6**	**2**

Качественные характеристики квалификации преподавателей.

Таблица 17

Всего	**Из них**		**Из них имеют**		
	с высшим образованием	**прошедших ПК, стажировки за последние 3 года**	**Высшую и первую категорию**	**Без категории**	**Ведомственные награды**
31	**29**	**32**	**17**	**14**	**15**

Качественные характеристики квалификации тренеров.

Таблица 18

Всего	Из них		Из них имеют			
	с высшим образованием	прошедших ПК, стажировки за последние 3года	Высшую категорию	Первую категорию	Без категории	Ведомственные награды
9	9	3	7		2	3

Средний возраст преподавателей составляет 50 лет, тренеров - 45 лет

Все педагогические работники, вовлечённые в преподавательскую деятельность, работают в составе 4 –х предметных и цикловых комиссий:

- Общегуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- Общепрофессиональных дисциплин;
- Циклических видов спорта;
- Гимнастики и спортивных игр;

Большое внимание в колледже уделяется обучению и повышению квалификации персонала.

Планирование этой деятельности осуществляется ежегодно, исходя из потребностей колледжа, и находит отражение в плане колледжа по повышению квалификации на учебный год.

Для получения устойчивых результатов в области повышения квалификации педагогических работников в колледже создана и постоянно совершенствуется система повышения квалификации персонала, которая включает в себя следующие моменты:

- определение целей, задач и форм повышения квалификации.
- формирование и ежегодная актуализация программ обучения.
- создание условий для прохождения преподавателями стажировок в организациях города и области, курсах повышения квалификации.
- анализ, обобщение результатов обучения.

Из-за недостаточных средств, которые может себе позволить колледж на повышение квалификации, наиболее распространенными формами повышения квалификации являются внутренние семинары, практикумы, школы молодого педагога и другие.

Тематика внутриколледжского обучения последних трёх лет посвящена в основном следующим вопросам: освоение ФГОС, внедрение различных технологий профессионального обучения и информационно-коммуникационных технологий. В колледже, с целью внедрения различных технологий профессионального обучения, работает школа молодого педагога. Помимо указанных форм ПК безусловно образовательное влияние на педагогов оказывают такие формы профессионального взаимодействия, как тематические Педсоветы, Методсоветы, открытые уроки, конференции и т.д.

Качественный состав педагогических кадров подтверждается результатами аттестации педагогов на квалификационные категории. 68,5 % педагогических работников колледжа аттестованы на первую и высшую квалификационную категорию Два преподавателя имеют звание КПН. Все педагогические работники, не имеющие квалификационных категорий, аттестованы в 2016-2017 учебном году на соответствие занимаемой должности в соответствии с новым Порядком аттестации, утверждённым

приказом Минобрнауки России от 24.03.2010г, № 209

8.2. Методическая работа
Научно-исследовательская деятельность.

Методическая работа ГПОУ «Училище (колледж)олимпийского резерва Тульской области» осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами, планом работы училища, основным направлением деятельности педагогического коллектива**: Обеспечение мер по организации внедрения и реализации ФГОС СПО и Реализация единой методической темы УОРТО «Инновационные процессы в образовательной деятельности УОР: разработка, внедрение, обобщение опыта».**

Главными задачами методической работы являются:

- нормативное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с основной профессиональной образовательной программой и потребностями рынка труда;
- методическое обеспечение внедрения в учебный процесс ФГОС СПО;
- совершенствование форм и содержания обучения через обобщение и распространение передового педагогического опыта, повышение профессионального мастерства педагогических кадров;
- изучение и анализ опыта работы в УОР РФ, внедрение его в образовательный процесс;
- активизация научно-исследовательской деятельности педагогических работников и студентов, создание условий для реализации их творческого потенциала;
- творческое сотрудничество с организациями и учреждениями по профилю специальности.

ФГОС СПО предъявляет новые требования к педагогическим кадрам образовательного учреждения. Для реализации основной профессиональной образовательной программы педагогическим работникам училища необходимо постоянное совершенствование своих профессиональных компетенций. Для этого у УОРТО применяются разнообразные формы: повышение квалификации на курсах и ФПК, индивидуальные стажировки по актуальным темам, соискательство, методическая работа в предметно-цикловых комиссиях, участие в работе методического совета, «Школы педагогического мастерства», участие в работе городских и областных методических объединений преподавателей по учебным дисциплинам, федераций и судейских коллегий по видам спорта, участие в семинарах, конференциях, конкурсах различного уровня; организация и проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий по учебным дисциплинам, обобщение и распространение передового педагогического опыта, самообразование; посещение учебных занятий своих коллег, составление портфолио педагога и др.

Повышение квалификации в объёме не менее 72 час. прошли:

В 2011 году – 6 преподавателей: Тульский ИПК – 1, ФПК МГАФК – 2 , индивидуальная стажировка на кафедрах по учебным дисциплинам НФ РХТУ – 3, на семинаре по фитнес-аэробике в Москве - 1..

В 2012 году – 2 преподавателя: Тульский ИПК – 2.

В 2013 году – 11 преподавателей: ФПК МГАФК – 10, ФПК СГАФКСиТ – 1.

В 2014 году – 3 преподавателя: Тульский ИПК – 3.

В 2015 году– 4 преподавателя – МГАФК (72 час).

В 2016 году – 10 преподавателей - Тульский ИПК (180 час).

В 2017 году – 10 преподавателей - Тульский ИПК (72 час).

Широко исользуются **дистанционные формы повышения квалификации**.

Аттестация педагогических кадров

Педагогические работники нашего образовательного учреждения уделяют большое внимание совершенствованию своего профессионального уровня. Аттестация на квалификационную категорию способствует оптимальной самореализации педагога, является важнейшим рубежом в его профессиональной деятельности. За отчетный период **прошли аттестацию для подтверждения квалификационной категории – 18** педагогических работников, из них: высшая категория – 12, 1 категория -6 чел.

Впервые выполнили квалификационные категории – 7 педагогических работников: высшая категория – 4, 1 категория -3 чел.

В качестве форм аттестации педагогическими работниками училища были выбраны подготовка портфолио, проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий; заполнение аттестационного листа с отражением всех видов педагогической деятельности.

Одной из активных форм повышений квалификации педагогов в рамках самообразования является **участие в совещаниях, конференциях семинарах различного уровня**.

По вопросам разработки и внедрения в образовательный процесс ФГОС СПО, рабочих программ, контрольно-оценочных средств, учебно-методического комплекса по учебным дисциплинам в соответствии с требованиями ФГОС СПО, технологий активного обучения – педагогические работники училища принимали участие в работе семинаров и конференций регионального и российского уровней (всего 9 мероприятий, 13человек.).

На протяжении многих лет поддерживается **творческое сотрудничество с организациями и учреждениями по профилю специальности.** С этой целью в г. Новомосковске, а также на учебно-спортивной базе УОРТО силами педагогов и студентов проводятся спортивные соревнования и физкультурные праздники городского, областного и регионального уровней, что способствует профессиональному росту педагогов и студентов.

Ежегодно для городского методического объединения учителей физической культуры города и района проводятся методические семинары, семинары-практикумы по актуальным темам которые готовят педагоги училища (колледжа) с привлечением студентов.

Традиционно **муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников** по предмету «физическая культура» проводится в УОРТО. Количество участников - около 150 чел. За отчетный период проведены 2 олимпиады (Андреева Н.Н., преподаватели спортивных дисциплин, студенты старших курсов).

Регулярное сотрудничество с центральной городской библиотекой в проведении совместных мероприятий по общественным наукам и литературе.

Кроме того, **использовался официальный сайт УОРТО** для формирования положительного имиджа училища и оказания информационно-методической поддержки педагогам и студентам.

По большинству тем и разделов рабочих программ преподавателями созданы видеофильмы и электронные презентации для использования их на уроках и в самостоятельной работе студентов. Студенты всех курсов активно привлекались к их созданию для привития навыков владения ИКТ.

8.3.Материально-техническая база

ГПОУ «Училище (колледж) олимпийского резерва Тульской области» располагает собственным учебным корпусом – 2694,7 кв. м. Включающим в себя:

- учебные аудитории - 15, включая лаборатории - 1139 кв. м
- спортивный зал - 18 х 54 - 972 кв. м
- крытый плавательный бассейн - 11,5 х 25 м 4 дорожки - 287 кв. м
- крытый стрелковый тир – 50 м - 5 бойниц
- зал атлетической гимнастики - 1 - 6 х 32 м
- гимнастический зал – 2 – 6 х 18 м - 108 кв. м
- легкоатлетическая дорожка с рездоровым покрытием и ямой для прыжков в длину – 6 х 54 м - 324 кв. м
- футбольное поле с травяным покрытием - 56 х 104 м
- лыжные маркированные трассы - 1, 2, 3, 4 км
- лыжехранилище - на 250 пар лыж с ботинками
- восстановительно - оздоровительный центр - 63,3 кв. м
- медицинский кабинет - 23,1 кв. м
- процедурный кабинет - 12,0 кв. м
- изолятор - 12,6 кв. м
- массажный кабинет - 21,0 кв. м
- библиотека с читальным залом на 30 посадочных мест
- библиотечный фонд - 32691 экз.
- буфет-раздаточная на 60 мест
- компьютерный класс - 8 компьютеров - 41,6 кв. м
- интернет - класс - 10 компьютеров - 40 кв. м

Общая площадь учебно-лабораторных помещений 5053 кв. м.

Питание студентов организовано в буфете-раздаточной колледжа, ассортимент продуктов разнообразен, цены доступные.

Два раза в год с городском «Центре медпрофилактики» проводится углубленный медицинский осмотр всех студентов.

За ежедневным санитарным состоянием в колледже следят две медицинские сестры.

В июне 2016 года завершено строительство стадиона с футбольным полем 56 х 108 м с искусственным покрытием и подогревом, 8 замкнутых 400-метровых беговых

дорожек, сектора для прыжков и метаний, трибуны на 1500 мест.

8.4.Социально-бытовые условия

Для успешной самореализации личности и достижения хороших результатов в учебной деятельности важное значение имеет создание благоприятных социально-бытовых условий: медицинское обслуживание, качество питания, условия проживания в общежитии, организация досуговой деятельности, материальная поддержка студентов.

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся, 74 студента, получают социальную стипендию и 4 обучающихся категории детей-сирот находятся на полном государственном обеспечении.

Для организации досуговой деятельности в колледже используются:

- 2 тренажерных зала;
- Гимнастический зал;
- Плавательный бассейн;
- спортивный зал;
- кабинет работы студенческого самоуправления.

Для иногородних студентов предоставляются места в общежитии. Это студенты, которые приехали из разных регионов Тульской, Рязанской, Орловской, Липецкой, Владимирской, Белгородской, Московской, Калужской, Воронежской и Владимировской областей.

Воспитательная работа в общежитии ведется по плану, утвержденному директором.

Основные направления деятельности:

- Организация самоуправления и самообслуживания;
- пропаганда здорового образа жизни
- профилактика правонарушений
- организация культурно-массового досуга
- патриотическое воспитание.

Для успешной учебы, высокой посещаемости занятий воспитателями проводятся индивидуальные и групповые беседы с обучающимися, проживающими в общежитии. По результатам сан.состояния жилых комнат ежедневно оформляется сан.экран. Организуются и проводятся субботники по уборке, благоустройству и озеленению территории вокруг общежития. Ежегодно организуется и проводится конкурс на лучшую комнату общежития. В соответствии с требованиями, оборудованы комнаты для самоподготовки и отдыха. Для привлечения широкого круга студентов, приобретения навыков организаторской, управленческой деятельности в общежитии в начале учебного года на общем собрании избирается орган самоуправления студенческий Совет общежития. В работе Студсовета общежития принимает участие около 20% от общего числа обучающихся, проживающих в общежитии.

Медицинское обслуживание обучающихся колледжа осуществляется в соответствии с договором между МУЗ «Новомосковская центральная районная поликлиника» спортивное отделение. Углубленный медицинский осмотр для обучающихся 1-4 курсов проводится по плану колледжа в сроки установленные МУЗ «Новомосковская центральная районная поликлиника» спортивное отделение. Он проводится с целью определения уровня физического здоровья и скорости восстановительных процессов после физических нагрузок. Экстренную медицинскую помощь в колледже оказывает медицинский работник. Для этого оборудован медицинский кабинет. Лечебно-оздоровительная работа ведется в соответствии с

комплексным планом оздоровительных мероприятий, утвержденным директором колледжа.

Организация питания в колледже осуществляется в буфете-раздаточной. Буфет оснащен необходимым производственным и хозяйственным оборудованием. В наличие 1 столовый зала на 60 человек. В буфете предоставляется недорогое и разнообразное меню, всегда свежая выпечка. Студенты спортсмены групп СПО спортивного отделения получают горячее 3х-разовое питание - завтрак, обед и ужин. Студенты групп СПО педагогического отделения могут питаться в буфете за наличный расчет.

8.5 Финансовое обеспечение учреждения

Источниками финансового обеспечения колледжа являются средства областного бюджета и средства от приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом колледжа и законодательством РФ. Бюджетное финансирование приведено в таблице № 21. Из сведений, представленных в таблице видно, что на протяжении 2х последних лет бюджетное финансирование остаётся стабильным.

Таблица 21

Сведения о бюджетном финансировании

Бюджетное финансирование (тыс.руб.)	***Всегоз 2017 год***
Расходы организации	97431,2
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	49487,1
Услуги связи	278,0
Коммунальные услуги	13107,0
Ремонт и содержание имущества	1906,8
Приобретение оборудования	7093,2
Приобретение материальных запасов	3730,9
Стипендии	2981,5
Социальная поддержка обучающихся	1276,1
- учебно-тренировочный процесс	8367,9
- участие в официальных соревнованиях	-
- содержание спортивных сооружений, в т.ч. аренда	
Прочие	9202,7
Итого	97431,2

Структура доходов, полученных от приносящей доход деятельности, представлена в таблице № 22.

Структура доходов от приносящей доход деятельности

Таблица 22

Структура средств, полученных от приносящей доход деятельности, (тыс.руб.)	***За 2017год***
Образовательные услуги	3169,2
Целевые и безвозмездные поступления, (гранты, добровольные пожертвования)	
Прочие услуги	9828,0
Итого	**12997,2**

Средства от приносящей доход деятельности в основном направляются на стимулирование работников колледжа, на социальную помощь сотрудникам (Таблица 23). К сожалению, из средств от приносящей доход деятельности приходится оплачивать приобретение оборудования и материальных запасов, ремонт и содержание имуществауслуги, учебно тренировочный процесс и участие в соревнованиях.

Структура расходов за счёт приносящей доход деятельности

Таблица 23

Структура расходов за счёт приносящей доход деятельности (тыс.руб.)	***За 2017 год***
Заработная плата	2220,9
Начисления на заработную плату	626,5
Услуги связи	
Коммунальные услуги	1866,3
Ремонт и содержание имущества	785,9
Приобретение оборудования	1237,5
Приобретение материальных запасов	984,9
Учебно-тренировочный процесс	
Участие в официальных соревнованиях	
Содержание спортивных сооружений, в т.ч. аренда	
Прочие	4280,0
Итого	12002,0

ВЫВОД:

1. Качественный состав преподавательского коллектива соответствует требованиям государственных образовательных стандартов, лицензионным и аккредиттационным показателям.

2. Уровень научно-исследовательской деятельности, применяемый в учебном процессе и воспитательной работе колледжа, соответствует требованиям ФГОС СПО подготовки конкурентоспособных специалистов.

3. Материально-техническая база колледжа для ведения образовательной деятельности по заявленным к государственной аккредитации направлениям подготовки, является достаточной и соответствует требованиям ФГОС СПО

4. Работа по улучшению социально-бытовых условий находится под постоянным контролем администрации колледжа.

5. Финансовое положение колледжа устойчиво. Администрация колледжа систематически работает над увеличением объемов доходов от приносящей доход деятельности.

Рекомендации:

1. Продумать систему работы с педагогическими кадрами, позволяющую сотрудникам колледжа обучаться в аспирантуре, оформлять заочное соискательство на соискание научной степени кандидата наук.
2. Оснастить компьютерные классы новым компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.
3. Продолжить работу по модернизации учебно-материальной базы колледжа, с учётом требований ФГОС и потребностей рынка труда в квалификации кадров, активизировать работу по организации сетевого взаимодействия с другими учебными заведениями по использованию базы колледжа в реализации образовательных программ.

9.ВЫВОДЫ

1. Содержание и структура представленных к государственной аккредитации основных профессиональных образовательных программ по укрупненной группе специальностей соответствует требованиям ФГОС.

2. Качество подготовки выпускников по реализуемым специальностям и профессиям соответствует требованиям ФГОС СПО.

3. Условия ведения образовательного процесса по всем реализуемым специальностям и профессиям достаточны для подготовки специалистов по заявленному уровню и соответствуют требованиям ФГОС, лицензионным и аккредитационным показателям.

4. Деятельность колледжа, соответствует аккредитационным критериям и показателям, предъявляемым к типу – «образовательное учреждение среднего профессионального образования», виду - "колледж".

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГПОУ «УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ» за 2017 год.

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	456 человек
1.2.1	По очной форме обучения	308 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	148 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	1 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	72 человека
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	2человек/0,63%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	42 человек/77,8%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	0человек/0%

	(курсантов)	
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	114 человек/37,1%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	31человек/20,8%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	28человек /90,3%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	16человека/51,6%
1.11.1	Высшая	11человек/35,4%
1.11.2	Первая	5 человек/16,2%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	37человек/ 119%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0%
2.	**Финансово-экономическая деятельность**	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	110428,4тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	3943,9 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	464,2тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской	119%

	Федерации	
3.	**Инфраструктура**	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	22,2 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	4,9 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	78человек/100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	2 человек/0,63%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	0 человек

	с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	2 человека
4.5.1	по очной форме обучения	2 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	0 человек

	с	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек/0%